

熊本市立図書館 利用者情報の変更方法



利用者情報⇒設定

＜利用者情報変更＞

- E-mail 登録
- 登録完了メール配信先⇒配信にチェック
- 予約関係メール配信先
- SDI
- 返却期限通知⇒1日前・3日前・7日前
- 予約受取館⇒受取館を選択
- 予約連絡方法⇒メール・電話・不要
どれかを選択
- 貸出履歴⇒残す・残さない

※ここで設定した内容が予約時の初期設定になります。

① の利用者情報を入力し、②の更新をクリック

The screenshot shows the 'User Information' form. The 'User Information' link is circled in red with the number '1'. The form contains fields for 'Current Password', 'New Password', 'Confirm Password', 'E-mail1', 'E-mail2', 'Registration completion email distribution', 'Reservation related email distribution', 'SDI', 'Return period notification', 'Reservation pickup location', 'Reservation contact method', 'Telephone contact', and 'Loan history'. The 'Reservation pickup location' is set to '本館' (Main Branch) and the 'Reservation contact method' is set to 'メール' (Email). The '更新' (Update) button is circled in red with the number '2'.

※「予約連絡方法」を不要にされた場合は、連絡はありません。メールにされる場合は E-mail 登録をお願いします。



確認画面で予約受取館と連絡方法の内容を確認し、更新をクリックしてください。

熊本市立図書館

ようこそ | 0件の未読通知メッセージがあります。 | ログアウト
前回ログイン日時: 2020/04/24 08:35:34 | 図書館カード有効期限: 2025/04/13

トップメニュー 資料検索 資料紹介 利用案内 Myライブラリ

トップメニュー > 利用者情報変更 > 検索

利用者情報変更確認

パスワード			
E-mail1			
E-mail2	[自PC]		
登録完了メール配信先	携帯	配信状態	配信
予約関連メール配信先	携帯	配信状態	予約毎に個別選択
SDI配信先		配信状態	SDI設定で個別に選択
返却期限通知	携帯	配信状態	配信 1日前
予約受取館	本館		
予約連絡方法	メール		
電話連絡先	携帯電話		
貸出履歴	残す		

確認メール

☐ 申請確認メールを送信する

修正 更新

チェックすると確認メールを受け取れます。

「利用者情報変更申し込みを受け付けました。」という表示ができれば、変更完了です。

利用者情報変更結果

利用者情報変更申し込みを受付ました。