

おうちで利用者登録の使い方(利用者の方向け)

目次

- 1 おうちで利用者登録に必要なもの
- 2 本登録までの目安
- 3 申請手続き

おうちで利用者登録とは、市立図書館へ出かけなくても、インターネットで貸出カードの登録ができるサービスです。

本登録は、申請された後、市立図書館職員による内容確認を完了してからとなります。

申請から本登録になるまで最短で3日～1週間程度かかります。申請が集中している場合には、1週間以上かかることもありますので、ご了承ください。

※ 現在、図書館カードを所持している方は、登録は不要ですのでご注意ください。(図書カードの更新はご利用いただけます。)

1 おうちで利用者登録に必要なもの

	例
インターネットに接続できる端末※1	スマートフォン、タブレット端末、パソコンなど
メールアドレス	ドメイン「@library.city.kumamoto.jp」からのメールが受信できるもの
本人確認書類の画像※2 必須：氏名、現住所※3、生年月日の情報	運転免許証、健康保険証、マイナンバーカード（名前、住所が記載されている表面）、在留カード、こども医療費需給資格者証（ひまわりカード）など
市外在住の場合 (図書館の相互利用の協定締結している市町村は除く)※4	上記に加えて、熊本市内の事業所や学校への在籍が確認できるもの（就労証明書、児童・生徒手帳 など）

※1 フィーチャーフォン(いわゆるガラケー)は、利用できません。ただし、形状が同じでも、システムがスマートフォンと同じ(Androidを搭載のもの)は、利用できます。

※2 本人確認書類の画像データ作成に係る注意点

添付できる画像データの拡張子は、jpg、gif、png です。

システム上画像の拡大等ができないため、可能な限り余白をなくし、氏名・住所・生年月日の文字が明瞭となるよう撮影してください。

※3 現住所に係る注意点

本人確認書類の現住所を変更していない場合は、本人宛に届いた公共料金の明細や郵便物などの画像で現住所の確認を行います。

※4 [近隣市町村相互利用](#)を参照ください。

2 本登録までの目安

通常:最短で3日程度

登録申請が集中しているとき:1週間～2週間程度

※ 2重登録のチェックや住所確認などでお時間をいただく場合がありますので、ご了承ください。

※ 申請時のメールアドレスあてに貸出カード番号等を記載したメールを送付します。

ドメイン名「@library.city.kumamoto.jp」からのメールを受信できるよう設定をお願いします。

3 申請手続き

実際の申請手続きをご案内します。

以下の手順に沿って手続きを進めてください。

(1) 熊本市立図書館ホームページにあるMyライブラリより「新規登録」をクリックします。

熊本市立図書館

The screenshot shows the Kumamoto City Library website. At the top, there is a navigation bar with links: トップページ (Home), 資料検索 (Search), 資料紹介 (Introduction), 利用案内 (Usage Guide), and Myライブラリ (My Library). The 'Myライブラリ' link is highlighted with a red box. Below the navigation bar, there is a breadcrumb trail: トップページ > お知らせ一覧 > 利用者情報登録 >. The main content area has a heading '図書館カードの番号は、13桁を入力してください。' (Library card number, please enter 13 digits) and a sub-heading 'このアクセスは、SSL暗号化通信で保護されています。' (This access is protected by SSL encrypted communication). Below this is a login form titled '認証' (Authentication) with fields for '図書館カードの番号' (Library card number) and 'パスワード' (Password), and a 'ログイン' (Login) button. Below the login form, there is a note: '※パスワードの初期値は生年月日の下4桁です。' (Initial password is the last 4 digits of the birth date) and an example: '(例) 8月8日生まれの場合は、「0808」と入力してください。' (Example: If born on August 8, enter '0808'). Below this is a link 'パスワード再発行' (Reset password). At the bottom, there is a link '新規登録' (New registration) which is highlighted with a red box.

トップメニュー 資料検索 資料紹介 利用案内 Myライブラリ

トップメニュー > お知らせ一覧 > 利用者情報登録 >

図書館カードの番号は、13桁を入力してください。
このアクセスは、SSL暗号化通信で保護されています。

認証

図書館カードの番号

パスワード

ログイン

※パスワードの初期値は生年月日の下4桁です。
(例) 8月8日生まれの場合は、「0808」と入力してください。

パスワードを忘れた方は、以下のリンクからパスワード再発行できます。
[パスワード再発行](#)

図書館カードをお持ちでない方は、以下のリンクから新規登録できます。
[新規登録](#)

(2) 利用者情報仮登録のページに移動するため、必要事項を入力し、「登録」をクリックします。

熊本市立図書館

トップメニュー

資料検索

資料紹介

利用案内

Myライブラリ

トップメニュー >

タイトル、著者名など

検索

利用者情報仮登録

【必須】 名前	
【必須】 名前カタカナ	
【必須】 生年月日（半角） ※西暦で入力してください	年 1月 1日
【必須】 郵便番号（半角）	
【必須】 住所	
【必須】 電話番号（半角）	
【必須】 E-mail（半角）	目PC
【必須】 予約受取館	本館
【必須】 予約連絡方法	不要
【必須】 パスワード	
【必須】 確認パスワード	
【必須】 利用区分	熊本市在住 連携市町村とは 近隣市町村相互利用《熊本市外在住の方へ》 に記載のある市町村です
保護者名 ※中学生以下の場合	
会社または学校名称 ※市内に通勤・通学の場合	
会社または学校所在地 ※市内に通勤・通学の場合	

リセット

キャンセル

登録

項目	注意事項等
名前	全角で入力してください。姓と名の間は1文字あけてください。
名前カタカナ	全角カタカナで入力してください。姓と名の間は1文字あけてください。
生年月日	半角数字で入力してください。誕生年は西暦で入力してください。
郵便番号（半角）	半角数字で入力してください。ハイフンは不要です。
住所	全角で入力してください。マンションなどの建物名も入力してください。
電話番号	半角で入力してください。ハイフンを入力してください。
E-mail	半角で入力してください。本人確認書類を貼付するURL等の連絡をします。 ドメイン名「@library.city.kumamoto.jp」からのメールが受信できるよう設定をお願いします。
予約受取館	予約した熊本市立図書館の本を受取る場所を選択してください。 ※図書館カードの受取場所ではありません。
予約連絡	予約した熊本市立図書館の本の確保ができた際の連絡方法を選択してください。 項目は次の3つです。「不要」・「メール」・「電話」
パスワード	本人確認書類貼付する画面に入るためのパスワードです。 6桁以上の英数字を入力してください。
利用区分	「熊本市在住」、「通勤者」、「通学者」、「連携市町村在住」※1より選択してください。
保護者名	申請者が「中学生以下」の場合、全角でご記入ください。
会社または学校名	入力対象：熊本市外に在住の方（図書館の相互利用の協定締結している市町村は除く） 熊本市内の勤務先・通学先の名称を入力してください。
会社または学校所在地	入力対象：熊本市外に在住の方（図書館の相互利用の協定締結している市町村は除く） 熊本市内の勤務先・通学先の所在地の住所を入力してください。

※1 [近隣市町村相互利用](#)を参照ください。

(3) 登録内容を確認し、問題なければ登録ボタンをクリックします。

修正は「キャンセル」で前画面へ戻ることができます。

熊本市立図書館

[トップメニュー](#) | [資料検索](#) | [資料紹介](#) | [利用案内](#) | [Myライブラリ](#)

[トップメニュー](#) > [利用者情報仮登録](#) >

 **利用者情報仮登録確認**

名前	熊本 太郎
名前カタカナ	クモト タロウ
生年月日	19770101
郵便番号	aaaaaaa
住所	熊本市
電話番号	aaaaaaaaaa
E-mail	aaaaaaaaa@docomo.ne.jp [自PC]
予約受取館／場所	本館
予約連絡方法	不要
パスワード	*****
利用区分	熊本市在住
保護者名	
会社または学校名称	
会社または学校所在	

(4) 登録されたメールアドレスに本人確認書類を添付する画面の URL が届きます。

ドメイン名「@library.city.kumamoto.jp」からのメールを受信できるよう設定を事前にお願ひします。

利用者仮登録の結果表示です。

熊本市立図書館

[トップメニュー](#) | [資料検索](#) | [資料紹介](#) | [利用案内](#) | [Myライブラリ](#)

[トップメニュー](#) > [利用者情報仮登録](#) > [利用者情報仮登録確認](#) >

 **利用者情報仮登録結果**

申請されたE-mailアドレスへ本人確認メールを送信しました。
メールが届いていることを確認し、ひきつぎ本人確認の登録を行って下さい。
※この時点では利用者登録申請は完了していません。
本人確認の登録を行うことで利用者登録申請が完了します。

Copyright © Kumamoto City Library All rights reserved.

(5) メールに記載された URL をクリックします。

「熊本 太郎」様

熊本市立図書館をご利用いただき、誠にありがとうございます。

本メールは、『利用者登録申請』のご本人様確認のためお送りしております。

利用者登録申請の本人確認を以下の URL より行ってください。

[https://URL](#) が表記されます。

本 URL は「2025/00/00 00:00」以降は無効となりますのでご注意ください。

それ以降は手数料ですが、図書館ホームページより、再度利用者登録申請の手続きをお願いします。

本メールは送信専用です。直接返信されてもお答えできませんのであらかじめご了承ください。

本メールにお心当たりがない場合、恐れ入りますが下記までお問合せください。

-----お問合せ先-----

熊本市立図書館

電話 096-363-4522

このメールアドレスは送信専用です。

お問合わせは上記電話番号をお願い致します。

なお、このメールに心当たりのない場合は、大変お手数ですが上記電話番号までご連絡ください。

(6) 登録されたメールアドレス、パスワードを入力し「ログイン」をクリックします。

認証	
E-mailアドレス	
パスワード	
ログイン	

(7) 各項目を入力し、「登録」をクリックします。

熊本市立図書館

トップメニュー	資料検索	資料紹介	利用案内	Myライブラリ
---------	------	------	------	---------

トップメニュー > 本人確認認証 > タイトル、著者名など 検索

本人確認登録

利用規定の確認	☐ 図書館の利用規定を確認しました。 利用規定
ファイル添付の種類	☒ 学生証、会社証明 ☐ 免許証、マイナンバー、保険証、その他
ファイルの添付	添付可能な拡張子は次の通りです。 jpg,gif,png,jpeg,JPEG,giff,GIFF iPhone をお使いの方は、「設定アプリ」→「カメラ」→「フォーマット」で「互換性を優先」を選択して撮影してください。 ファイルを選択 選択されていません ファイルを選択 選択されていません

リセット
キャンセル
登録

(8) 申請内容を確認し問題なければ「登録」をクリックします。


本人確認登録確認

ファイル添付の種類
ファイルの添付

運転免許証、健康保険証、学生証

氏名 日本 太郎
昭和 〇〇年 〇〇月 〇〇日生

住所 〇〇県 〇〇市 〇〇1丁目 23番地
交付 平成 〇〇年 〇〇月 〇〇日 12345
平成 〇〇年 〇〇月 〇〇日まで有効

免許の
条件等
優良

番号 第 123456789000 号
種別

一	中	型	一	一	一	一
一	一	一	一	一	一	一

運転
免許
証


〇〇 公安委員会

〇〇 公安
委員会

キャンセル

登録

(9) 本人確認書類の登録が完了しました。

この後、本人確認書類の登録完了を証明するメールが届くかご確認ください。

熊本市立図書館



(10) 本人確認書類の登録が完了したことを証明するメールが届きます。

この時点では、まだ本登録にはなっていません。熊本市立図書館職員が確認のうえ、問題がない場合に、本登録の連絡メールを送信いたします。

「熊本 太郎」様

熊本市立図書館をご利用いただき、誠にありがとうございます。

本メールは、『本人確認登録結果』のご案内のためお送りしております。

まだ、利用者登録は完了しておりません。登録完了後に改めてメールにてお知らせします。

本メールは送信専用です。直接返信されてもお答えできませんのであらかじめご了承ください。

本メールにお心当たりがない場合、恐れ入りますが下記までお問合せください。

-----お問合せ先-----

熊本市立図書館

電話 096-363-4522

このメールアドレスは送信専用です。

お問合わせは上記電話番号にお願い致します。

なお、このメールに心当たりのない場合は、大変お手数ですが上記電話番号までご連絡ください。

(11) 申請内容に不備等がなければ、本登録完了のメールが届きます。

不備等がある場合は、その旨を記載したメールが届きます。

熊本 太郎 様

熊本市立図書館をご利用いただき、誠にありがとうございます。

本メールは、『利用者登録（更新）申請完了』のご確認のため送らせていただいております。

ログインIDは「001.....」です。

※利用者情報を更新された方は、変更ありません。

本メールは送信専用です。直接返信されてもお答えできませんのであらかじめご了承ください。

本メールにお心当たりがない場合、恐れ入りますが図書館までお問合せください。

-----お問合せ先-----

熊本市立図書館

電話 096-363-4522

このメールアドレスは送信専用です。

お問い合わせは上記電話番号にお願い致します。

なお、このメールに心当たりのない場合は、大変お手数ですが上記電話番号までご連絡ください。