SDI の登録・修正・削除・停止方法

① 図書館ホームページの MY ライブラリの「ログインする」をクリックします。



- ② 「認証」画面で図書館カードの番号とパスワードを入力し、ログインします。認証画面で、図書館カードの番号 13 桁と「パスワード」を入力してください。入力後、「ログイン」をクリックしてください。
 - ※ パスワードの初期値は生年月日の下4桁です。
 - 例) 8月8日生まれの場合は、「0808」と入力してください。

図書館カードの番号は、13桁を入力してください。 このアクセスは、SSL暗号化通信で保護されています。



※パスワードの初期値は生年月日の下4桁です。 (例) 8月8日生まれの場合は、「0808」と入力してください。

③ 画面右下の SDI の項目の「設定」をクリックしてください。



④ 新規登録をクリックしてください。



⑤ SDI の抽出条件を入力してください。 内容を確認し、登録をクリックしてください。なお条件は必要に応じて追加してください。



⑥ SDI の抽出条件を入力してください。内容を確認し、登録をクリックしてください。なお条件は必要に応じて追加してください。



⑦ SDI の登録が終わりました。この画面から登録情報の修正・削除ができ、さらにメールの配信を停止することもできます。

